

PROFESNÍ ŽIVOTOPIS

OSOBNÍ ÚDAJE

Jméno	Ing. Karla ŠLECHTOVÁ
Adresa	Lesní 65, Holubice-Kozinec, 252 65, Praha západ
Email	karlaslechtova@seznam.cz
Národnost	česká
Datum a místo narození	22. května 1977, Karlovy Vary

PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

Období (od – do)	červen 2014 - současnost
Organizace	Úřad vlády České republiky, Praha, Česká republika
Pozice	Ředitelka odboru EU fondů, Sekce pro evropské záležitosti
Hlavní aktivity a odpovědnost	Nastavení zaměření útvarů v oblasti kohezní politiky a EU fondů Koordinace činností pana předsedy vlády jako předsedy Rady pro Evropské strukturální a investiční fondy (sledování přípravy a následné realizace Dohody o partnerství a programů 2014 – 2020, sledování plnění předběžných podmínek, stav čerpání programů, aj.) Příprava odborných stanovisek pro pana předsedu vlády v oblasti přípravy a realizace Dohody o partnerství a programů 2014 – 2020 a programů 2007 - 2013 Komunikace a vyjednávání s EK Spolupráce s partnery (resorty, územní partneři, neziskové organizace, akademická sféra, podnikatelé atd.) Řízení a vedení lidských zdrojů
Období (od – do)	únor 2011 – květen 2014
Organizace	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Praha, Česká republika
Pozice	Ředitelka odboru přípravy programového období 2014 - 2020 Zástupce ředitele odboru evropských záležitostí, vedoucí oddělení kohezní politiky Vedoucí samostatného oddělení průřezových činností
Hlavní aktivity a odpovědnost	Nastavení, řízení a koordinace celkové koncepce přípravy programového období 2014 – 2020 vč. nastavení implementace Zpracování koncepčních materiálů (Dohoda o partnerství, materiály na vládu související s přípravou Dohody, programů vč. předběžných podmínek, rizik v programech, implementace v programech, atd.) se zaměřením na programové období 2014 – 2020 Nastavení jednotného metodického prostředí pro programové období 2014 - 2020 Jednání se zástupci resortů, krajů, sociálních a hospodářských partnerů, NNO, zástupců vlády a další Vyjednávání s EK Řízení a vedení lidských zdrojů
Období (od – do)	prosinec 2010 – leden 2011
Organizace	Česká správa sociálního zabezpečení, Praha, Česká republika
Pozice	Projektový manažer pro projekty smart administration
Hlavní aktivity a odpovědnost	Spolupráce při nastavování koncepce projektového řízení na ČSSZ Projektové řízení projektu Vytvoření informačního a komunikačního rozhraní ČSSZ za účelem poskytování informací klientům Řízení projektů dle podmínek Integrovaného operačního programu

<p>Období (od – do) Organizace Pozice Hlavní aktivity a odpovědnost</p>	<p>červen 2005 – listopad 2010 Deloitte Advisory, s.r.o., Divize Projekty EU a granty, Praha, Česká republika Senior konzultantka Vedení, řízení, koordinace a spolupráce na projektech financovaných z technické podpory operačních programů. Specializace v oblasti strategických projektů v oblasti smart administration, sociálních věcí, rozvoje lidských zdrojů Zpracování žádostí o finanční podporu v rámci fondů EU (předvstupní fondy, strukturální fondy v ČR, iniciativy EU, granty EU) v České republice a zahraničí Vedení a řízení projektů a projektových týmů Poradenství a zpracování studií proveditelnosti a projektových záměrů pro soukromé i veřejné subjekty v oblasti čerpání finančních prostředků z veřejných zdrojů pro subjekty veřejné správy a soukromého sektoru Spolupráce na výzkumných projektech</p>
<p>Období (od – do) Organizace Pozice Hlavní aktivity a odpovědnost</p>	<p>květen – říjen 2008 Deloitte Bulgaria, Divize Granty a pobídky, Sofie, Bulharsko Senior konzultantka Spolupráce na strategických projektech pro strukturální fondy v Bulharsku a pro další EU programy Spolupráce při business development divize v oblasti veřejné správy Spolupráce na projektu Audit kontrolních systémů programu Phare v Bulharsku Vedení/spolupráce na projektu: Zpracování projektu Audit kontrolních systémů programu Phare v Bulharsku (Ministerstvo Financí v Bulharsku) – realizace 2008</p>
<p>Období (od – do) Organizace Pozice Hlavní aktivity a odpovědnost</p>	<p>červen 2004 – květen 2005 Evropské centrum pro veřejnou správu, s.r.o.; Praha, Česká republika Projektový manažer Vedení a řízení projektů EU Zpracování žádostí o finanční podporu v rámci fondů EU (předvstupní fondy, strukturální fondy v ČR, iniciativy EU, granty EU) v České republice a zahraničí Realizace projektových studií, studií proveditelnosti Lektorská činnost, vedení seminářů v České republice i zahraničí (Bulharsko) Spolupráce při stanovení strategie společnosti Spolupráce na projektech ISPA v Bulharsku</p>
<p>Období (od – do) Organizace Pozice Hlavní aktivity a odpovědnosti</p>	<p>září 2001 – březen 2004 CSR Europe, Brusel, Belgie Koordinační projektových portfolií v oddělení komunikace a členská základna Vedení projektů pro Evropskou komisi Příprava a vyřizování návrhů a reportů (pro/od Evropské komise) Účast na přímých grantech Evropské komise, zpracování metodik, monitorovacích zpráv, rozpočtů, atd. Řízení a koordinace klientů – významných mezinárodních firem (IBM, Danone, Toyota, Canon, Deloitte, PWC, Novo Nordisk, L'oréal, atd.) Komunikace za členy s Evropskou komisí Spolupráce při stanovení interní strategie společnosti Monitorování rozpočtu</p>
<p>Období (od – do) Organizace Pozice Hlavní aktivity a odpovědnosti</p>	<p>listopad 1998 – červen 2001 Czech Business Leaders Forum, Praha, Česká republika Projekt manažer; Mentor seminářů (externista) Vytváření databáze - „On-line Projekt“ prezentující zkušenosti neziskových organizací v České republice Tvorba a dohled nad projektem „Program podnikání mládeže“ podporující podnikání romské mládeže v České republice</p>

Koordinace dalších sociálních projektů

DOSAŽENÉ VZDĚLÁNÍ

Období (od – do)
Vzdělávací instituce
Dosažené vzdělání

září 1999 – červen 2001
Západočeská univerzita, Fakulta ekonomická, Plzeň, Česká republika
Ing.

Období (od – do)
Vzdělávací instituce
Dosažené vzdělání

září 1995 – srpen 1999
Západočeská univerzita, Fakulta ekonomická, Cheb, Česká republika
Bc.

ABSOLVOVANÉ AKREDITOVANÉ KURZY A CERTIFIKÁTY

2010 – Certifikace – Projektový manažer dle IPMA, stupeň C
2009 - Komplexní příprava k certifikaci podle IPMA, kurz byl součástí programu akreditovaného Společností pro projektové řízení
1997 – 1998 – Certifikát – Mezinárodní kurz HEAO (Arnhem Business School) – Arnhem, Nizozemí

OSOBNÍ ZNALOSTI A DOVEDNOSTI MATEŘSKÝ JAZYK CIZÍ JAZYKY

- čtení
- psaní
- mluvené slovo

ČEŠTINA	NĚMČINA	FRANCOUZŠTINA	HOLANDŠTINA/ BULHARŠTINA
Výborná	Dobrá	Dobrá	Dobrá
Výborná	Dobrá	Základní	Základní
Výborná	Dobrá	Základní	Základní

Další znalosti a dovednosti

PC znalosti: Windows: MS Word, MS Excel, MS Outlook, MS PowerPoint, MS Access, Internet Explorer
Psaní na stroji: QUERTY, AVERTY

Schopnosti (organizační, technické, apod.)

Nastavení strategického řízení
Vedení lidských zdrojů
Strategické a koncepční schopnosti
Vyjednávání s EK
Vyjednávání na národní úrovni s partnery (resorty, kraje, hospodářství a sociální partneři, NNO, atd.)
Zpracování projektových záměrů, studií příležitostí, studií proveditelnosti, cost-benefit analýz, analýz rizik a dalších relevantních dokumentů ve vazbě na projektové řízení
Řízení výzkumů trhu, návrh marketingové a exportní strategie
Zkušenosti z obchodního vyjednávání
Organizace, moderování a prezentace na workshopech, seminářích a konferencích

Specializace

Strategické řízení problematik souvisejících s EU fondy (koncept, strategie, programy, projekty)
Vedení lidských zdrojů, nastavení zaměření útvarů
Vedení, řízení, koordinace a spolupráce na projektech financovaných z technické podpory operačních programů (strategické a koncepční projekty)
Krizový manažer